**РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «СЕЛЬСОВЕТ «КАРЛАБКИНСКИЙ»**

368324, РД, Левашинский район, с.Карлабко тел.89285450480 **e-mail:** [mo-karlabko@mail.ru](mailto:mo-karlabko@mail.ru)

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31 октября 2022 г. № 32**

**Об утверждении порядка составления утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации сельского поселения «сельсовет Карлабкинский» Левашинского района РД**

В соответствии со [статьями 158](garantF1://12012604.158), [161](garantF1://12012604.161), [162](garantF1://12012604.162), [221](garantF1://12012604.221) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Общими требованиями](garantF1://71797058.1000) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными [приказом](garantF1://71797058.0) Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н (далее - Приказ № 26н), статьей 36 Решения Администрации сельского поселения «сельсовет Карлабкинский»Левашинского района:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации сельского поселения «сельсовет Карлабкинский» Левашинского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу с момента подписания.

**Глава администрации**

**СП «сельсовет Карлабкинский» С.М.Алиев**

Приложение кпостановлению Администрации сельскогопоселения«сельсовет Карлабкинский»

Левашинского района

от 31.10.2022 № 32

**Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации сельского поселения «сельсовет Карлабкинский» Левашинского района**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Администрации сельского поселения «сельсовет Карлабкинский» Левашинского района (далее - Порядок), разработан в соответствии со [статьями 158](garantF1://12012604.158), [161](garantF1://12012604.161), [162](garantF1://12012604.162), [221](garantF1://12012604.221) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Общимитребованиями](garantF1://71797058.1000) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными [приказом](garantF1://71797058.0) Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н (далее - Приказ № 26н), статьей 36 Решения Администрации сельского поселения «сельсоветКарлабкинский»Левашинского района (далее –)

**2. Составление бюджетной сметы**

2.1. Составлением бюджетной сметы (далее - смета) в целях настоящего Порядка является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок решения о бюджете сельского поселении на очередной финансовый год и плановый период на основании доведенных   
до администрации сельского поселении в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения (далее - лимиты бюджетных обязательств).

2.2. Показатели сметы формируются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств в разрезе кодов [классификации расходов бюджетов](garantF1://12012604.21) бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов (КВР) классификации расходов бюджетов, а также по кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) ([КОСГУ](garantF1://12012604.2301)) в рублях.

2.3. Проект сметы Администрации сельского поселения на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) составляется при составлении проекта решения о бюджете Администрации сельского поселения.

2.4. Проект сметы составляется по форме согласно приложению № 1 к

настоящему Порядку.

Проект бюджетной сметы администрации сельского поселении утверждается Главой администрации сельского поселении.

2.5. Смета администрации сельского поселении составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы и составляемых по форме согласно [приложению № 3](#sub_1001) к настоящему Порядку.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта решения о бюджете сельского поселении на очередной финансовый год и плановый период и утверждаются при утверждении сметы в соответствии с [пунктом 3](#sub_300) Порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

2.6. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год   
и плановый период осуществляется администрацией сельского поселении по форме согласно [приложению № 1](garantF1://71797058.10000) к настоящему Порядку на этапе составления проекта бюджета сельского поселении в соответствии со сроками, установленными в настоящем Порядке.

2.7. Смета администрации сельского поселении составляется в течение 5 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период и подписывается Главой администрации сельского поселении, а в его отсутствие - лицом, исполняющим его обязанности, и утверждается в соответствии с [пунктом 3](#sub_300) Порядка.

**3. Утверждение бюджетной сметы**

3.1. Смета администрации сельского поселении и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей утверждаются Главой администрации сельского поселении или иным уполномоченным им лицом и заверяется печатью не позднее 10 рабочих дней со дня доведения в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств.

3.2. Смета учреждения, являющегося главным распорядителем средств бюджета, утверждается руководителем главного распорядителя средств бюджета и направляется на согласование в Администрациюпоселения (далее –администрация поселения) в течение 10 дней со дня утверждения указанной сметы.

При наличии замечаний (в случаях: несоответствия показателей сметы лимитам бюджетных обязательств, доведенных учреждению; отсутствия расчетов и обоснований плановых сметных показателей; несоблюдения установленной Порядком формы сметы; выявления ошибок технического характера) смета возвращается учреждению, корректируется им не позднее 1 рабочего дня и повторно предоставляется учреждением для согласования в течение 3 рабочих дней со дня ее повторного предоставления.

После согласования один экземпляр сметы учреждения передается в орган местного самоуправления, являющийся учредителем учреждения, второй -учреждению.

**4. Ведение бюджетной сметы**

4.1. Ведением сметы в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных администрации сельского поселении в установленном законодательством порядке лимитов бюджетных обязательств.

4.2. Внесение изменений в показатели сметы администрации сельского поселении осуществляется по форме согласно [приложению № 2](garantF1://71797058.20000) к настоящему Порядку.

4.3. Изменение показателей сметы администрации сельского поселении осуществляется по следующим основаниям:

изменение объемов сметных назначений в случае изменения доведенных администрации сельского поселении в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменение распределения сметных назначений по кодам [классификации расходов бюджетов](garantF1://12012604.21) бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей сводной бюджетной росписи   
и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменение распределения сметных назначений по кодам [классификации расходов бюджетов](garantF1://12012604.21) бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей сводной бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменение объемов сметных назначений, приводящих   
к перераспределению их между разделами сметы;

изменение распределения сметных назначений по кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей сводной бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств;

изменение иных показателей, предусмотренных настоящим Порядком.

4.4. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс", и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус".

4.5. Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, сформированных в соответствии с положениями [пункта 2.5](#sub_25) настоящего Порядка.

4.6. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы администрации сельского поселении, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В этом случае измененные показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей утверждаются в соответствии с [пунктом 4.8](#sub_48) настоящего Порядка.

4.7. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в сводную бюджетную роспись и лимиты бюджетных обязательств.

4.8. Утверждение изменений в показатели сметы и изменений обоснований (расчетов) плановых сметных показателей осуществляется   
в сроки и в порядке, предусмотренные [пунктом 3.1](#sub_31), пунктом 3.2 настоящего Порядка, в случаях внесения изменений в смету, установленных абзацами вторым - четвертым [пункта 4.3](#sub_43) настоящего Порядка.

Приложение 1

к постановлению

Администрации сельского поселения

«сельсовет Карлабкинский»Левашинского района

от «31» октября 2022 г. № 32

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных  средств; учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_\_ ГОД ФИНАНСОВЫЙ ГОД**  **(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)**  от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Единица измерения: руб | | | | | | | |  | КОДЫ |
| Форма по [ОКУД](garantF1://79139.0) | 0501012 |
| Дата |  |
|  |  |
| по Сводному реестру |
| по Сводному реестру |  |
| Глава по [БК](garantF1://12072190.100000) |  |
| по [ОКТМО](garantF1://79064.0) |  |
| по ОКЕИ | [383](garantF1://79222.383) |
|  |  |
|  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](garantF1://12072190.100000) Российской Федерации | | | | код аналитического показателя | Сумма | | | |
|  | раздел | [подраздел](garantF1://12072190.12000) | [целевая стат](garantF1://12072190.103322)ья | [вида расходов](garantF1://12072190.103332) | на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | |
| 1 | 2 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Всего | | | | | | | |  |  | |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления.

Приложение 2

к постановлению

Администрации сельского поселения

«сельсовет Карлабкинский» Левашинскогог района

от «31» октября 2022 г. № 32

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование должности лица, утверждающего бюджетную смету;  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных  средств; учреждения)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (расшифровка подписи)  "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ**  **НА 20\_\_\_ ГОД ФИНАНСОВЫЙ ГОД**  **(НА 20\_\_ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20\_\_ и 20\_\_ ГОДОВ)**  от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.  Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Единица измерения: руб | | | | | | | |  | КОДЫ |
| Форма по [ОКУД](garantF1://79139.0) | 0501012 |
| Дата |  |
|  |  |
| по Сводному реестру |
| по Сводному реестру |  |
| Глава по [БК](garantF1://12072190.100000) |  |
| по [ОКТМО](garantF1://79064.0) |  |
| по ОКЕИ | [383](garantF1://79222.383) |
|  |  |
|  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по [бюджетной классификации](garantF1://12072190.100000) Российской Федерации | | | | код аналитического показателя | Сумма | | | |
|  | раздел | [подраздел](garantF1://12072190.12000) | [целевая стат](garantF1://12072190.103322)ья | [вида расходов](garantF1://12072190.103332) | на 20\_\_ год (на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год (на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) | |
| 1 | 2 |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Итого по коду БК | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| Всего | | | | | | | |  |  | |

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, согласующего бюджетную смету;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\* Указывается код классификации операций сектора государственного управления.

Приложение 3

к постановлению

Администрации сельского поселения

«сельсовет Карлабкинский» Левашинского района

от «31» октября 2022 г. № 32

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
|  | **Согласовано:** | **Утверждаю:** |
|  | Наименование распорядителя | Руководитель учреждения |
|  | бюджетных средств |  |
|  |  |  |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |
|  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_год | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_год |
|  |  |  |
| **Ш Т А Т Н О Е Р А С П И С А Н И Е** | | |
| по Муниципальному учреждению | | |
| (полное наименование учреждения) | | |
|  |  | |
| **№** | **Наименование должностей и структурных подразделений** | **Количество единиц** |
| **1.** | **(наименование подразделения)** | **0** |
| 1.1. | (наименование должности) |  |
| … |  |  |
| **2.** |  | **0** |
| 2.1. |  |  |
| … |  |  |
| **3.** |  | **0** |
| 3.1. |  |  |
| … |  |  |
|  | **ВСЕГО:** | **0** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  | **Утверждаю:** |  |
|  |  | Руководитель учреждения | |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О.) |  |
|  |  | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_год |  |
|  |  |  |  |
| **А Н А Л И З Ш Т А Т Н О Г О Р А С П И С А Н И Я** | | | |
| по Муниципальному учреждению | | | |
| (полное наименование учреждения) | | | |
|  |  | |  |
| **№** | **Наименование должностей и структурных подразделений** | **20\_\_\_\_\_год** | **20\_\_\_\_\_год** |
| **1.** | **(наименование подразделения)** | **0** | **0** |
| 1.1. | (наименование должности) |  |  |
| … |  |  |  |
| **2.** |  | **0** | **0** |
| 2.1. |  |  |  |
| … |  |  |  |
| **3.** |  | **0** | **0** |
| 3.1. |  |  |  |
| … |  |  |  |
|  | **ВСЕГО:** | **0** | **0** |



|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КВР 100 Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 111 (121) Фонд оплаты труда учреждений (муниципальных органов)** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 211 Заработная плата** | | | | | | **0** |
| Заработная плата согласно штатного расписания\* | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 112 (122) Иные выплаты персоналу учреждений (муниципальных органов), за исключением фонда оплаты труда** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 212 Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме** | | | | | | **0** |
| **Командировки: оплата суточных расходов** | | | | | | |
| № | Маршрут следования; Цель поездки | Кол-во человек | Кол-во дней | Сумма расходов | Кол-во поездок | Сумма в год |
| 1 |  |  |  |  |  | 0 |
| … |  |  |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 214 Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме** | | | | | | **0** |
| **Льготный проезд** | | | | | | |
| № | Маршрут следования | Кол-во человек | Фамилия и инициалы работника | | Стоимость билетов | Сумма в год |
| 1 |  |  |  | |  | 0 |
| … |  |  |  | |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 222 Транспортные услуги** | | | | | | **0** |
| **Оплата проезда к месту нахождения учебного заведения и обратно** | | | | | | |
| № | Фамилия и инициалы работника | Маршрут следования | | | Цена билета | Сумма в год |
| 1 |  |  | | |  | 0 |
| … |  |  | | |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 226 Прочие работы, услуги** | | | | | | **0** |
| **Командировки: оплата транспортных расходов** | | | | | | |
| № | Маршрут следования; Цель поездки | Кол-во человек | Цена билета | Сумма проезда | Кол-во поездок | Сумма в год |
| 1 |  |  |  | 0 |  | 0 |
| … |  |  |  | 0 |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Командировки: оплата проживания** | | | | | | |
| № | Маршрут следования; Цель поездки | Кол-во человек | Количество дней | Сумма расходов | Количество поездок | Сумма в год |
| 1 |  |  |  |  |  | 0 |
| … |  |  |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 113 (123) Иные выплаты, за исключением фонда оплаты труда учреждений (муниципальных органов), лицам, привлекаемым согласно законодательству для выполнения отдельных полномочий** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 226 Прочие работы, услуги** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера физическим лицам** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 119 (129) Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений (муниципальных органов)** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 213 Начисления на выплаты по оплате труда** | | | | | | **0** |
| Сумма начислений согласно расчета | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КВР 200 Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 242 Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 221 Услуги связи** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | Оплата услуг телефонной, сетевой, интренет связи | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 224 Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Количество единиц | | Количество месяцев | Стоимость в месяц | Сумма в год |
| 1 |  |  | |  |  | 0 |
| … |  |  | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 225 Работы, услуги по содержанию имущества** | | | | | | |
| № | Вид работ | Наименование | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | Эксплуатационные расходы |  | |  |  | 0 |
| **…** |  |  | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 226 Прочие работы, услуги** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1. | Приобретение услуг | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 228 Услуги, работы для целей капитальных вложений** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1. | Монтажные и пусконаладочные, инсталляционные работы | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 310 Увеличение стоимости основных средств** | | | | | | |
| № | Наименование | | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| **…** |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 346 Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 352 Увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с неопределенным сроком полезного использования** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 353 Увеличение стоимости неисключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности с определенным сроком полезного использования** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 243 Закупка товаров, работ, услуг в целях капитального ремонта государственного (муниципального) имущества** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 225 Работы, услуги по содержанию имущества** | | | | | | |
| № | Вид работ | Наименование | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  |  | |  |  | 0 |
| **…** |  |  | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 244 Прочая закупка товаров, работ и услуг** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 221 Услуги связи** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | Оплата услуг почтовой связи | |  |  |  | 0 |
| 2 | Выплата з/пл, пособий, алиментов и т.п. через отделения почтовой связи | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 222 Транспортные услуги** | | | | | | |
| **Оказание услуг перевозки** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Период услуг | Кол-во месяцев | Кол-во часов в месяц | Стоимость услуг в час | Сумма в год |
| 1. | (Автотранспорт) | Зимний |  |  |  | 0 |
| Летний |  |  |  | 0 |
| 2. | (Авиатраспорт) |  |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 223 Коммунальные услуги** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Ед. измер. | Количество единиц | Стоимость услуги | | Сумма в год |
| 1 | Вода | м³ |  |  | | 0 |
| 2 | Вывоз ЖБО | м³ |  |  | | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 224 Арендная плата за пользование имуществом (за исключением земельных участков и других обособленных природных объектов)** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Количество единиц | | Количество месяцев | Стоимость в месяц | Сумма в год |
| 1 |  |  | |  |  | 0 |
| … |  |  | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 225 Работы, услуги по содержанию имущества** | | | | | | **0** |
| **Содержание имущества** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Ед. измер. | Кол-во ед. в месяц | Количество месяцев | Стоимость ед. в месяц | Сумма в год |
| 1 | (Вывоз ТБО) | м³ |  |  |  | 0 |
| 2 | (Содержание зданий, сооружений) |  |  |  |  | 0 |
| **…** |  |  |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **Текущий ремонт зданий и сооружений** | | | | | | |
| № | Вид работ | Наименование | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  |  | |  |  | 0 |
| **…** |  |  | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 226 Прочие работы, услуги** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1. | Приобретение услуг | |  |  |  |  |
| 1.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| 2. | Другие аналогичные расходы | |  |  |  |  |
| 2.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 227 Страхование** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1. | (Автострахование) | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 228 Услуги, работы для целей капитальных вложений** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1. | Разработка проектной документации, экспертизы | |  |  |  |  |
| 1.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| 2. | Установка систем: охранная, пожарная, ЛВС и т.д. | |  |  |  |  |
| 2.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| 3. | Монтажные работы по оборудованию | |  |  |  |  |
| 3.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| 4. | Иные расходы | |  |  |  |  |
| 4.1. |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера физическим лицам** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид работ | | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| **…** |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 310 Увеличение стоимости основных средств** | | | | | | |
| № | Наименование | | | Количество единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| **…** |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 341 Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 342 Увеличение стоимости продуктов питания** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 343 Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 344 Увеличение стоимости строительных материалов** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 345 Увеличение стоимости мягкого инвентаря** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 346 Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 347 Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 349 Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения** | | | | | | |
| № | Наименование | | Един. измер. | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | |  |  |  | 0 |
| … |  | |  |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | |  |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 247 Закупка энергетических ресурсов** | | | | | | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 223 Коммунальные услуги** | | | | | | |
| № | Наименование услуги | Ед. измер. | Количество единиц | Стоимость услуги | | Сумма в год |
| 1 | Электроэнергия | квт |  |  | | 0 |
| 2 | Отопление | гкл |  |  | | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КВР 300 Социальное обеспечение и иные выплаты населению** | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | |  |  |  | |  |  |
| **КВР 321 Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств** | | | | | | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 262 Пособия по социальной помощи населению в денежной форме** | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | | | | | Кол-во единиц | | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| … |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | | |  | |  | **0** |
|  |  | | | | |  |  |  | |  |  |
| **КОСГУ 266 Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме** | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | | | | | Кол-во единиц | | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| … |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | | |  | |  | **0** |
|  |  | | | | |  |  |  | |  |  |
| **КВР 350 Премии и гранты** | | | | | | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера физическим лицам** | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | | | | | Кол-во единиц | | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| … |  | | | | | | |  | |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | | | | |  | |  | **0** |
| **КВР 400 Капитальные вложения в объекты государственной (муниципальной) собственности** | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  |  |  | | | |  | | | |  |
| **КВР 414 Бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности** | | | | | | | | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 310 Увеличение стоимости основных средств** | | | | | | | | | | | | | |
| № | | Наименование | | | Количество единиц | | | | Стоимость единицы | | | | Сумма в год |
| 1 | |  | | |  | | | |  | | | | 0 |
| **…** | |  | | |  | | | |  | | | | 0 |
| **ИТОГО:** | | | | |  | | | |  | | | | **0** |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **КВР 800 Иные бюджетные ассигнования** | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 831 Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера физическим лицам** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера организациям** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 851 Уплата налога на имущество организаций и земельного налога** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 291 Налоги, пошлины и сборы** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | (Налог на имущество) | | |  |  | 0 |
| 2 | (Земельный налог) | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 852 Уплата прочих налогов, сборов** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 291 Налоги, пошлины и сборы** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | (Транспортный налог) | | |  |  | 0 |
| 2 | (Государственные пошлины и сборы) | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КВР 853 Уплата иных платежей** | | | | | | **0** |
| **КОСГУ 292 Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | (Штрафы, пени за несвоевременную уплату налогов, сборов, страховых взносов) | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 293 Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условий контрактов (договоров)** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 | (Штрафы за нарушение законодательства о закупках товаров, работ и услуг, а также штрафы за нарушение условий контрактов (договоров) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг) | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера физическим лицам** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **КОСГУ 296 Иные выплаты текущего характера организациям** | | | | | | |
| № | Наименование; Вид выплат | | | Кол-во единиц | Стоимость единицы | Сумма в год |
| 1 |  | | |  |  | 0 |
| … |  | | |  |  | 0 |
| **ИТОГО:** | | | |  |  | **0** |